



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ТОВ «ТЕСКО»

_____ В.В. Папазов

18.01.2017 р.

СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ

ПОРЯДОК ОЦІНКИ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОДУКЦІЇ ВИМОГАМ ТЕХНІЧНИХ РЕГЛАМЕНТІВ УКРАЇНИ. ЗАГАЛЬНИЙ ОПИС ПРОЦЕДУР

ОС ТОВ «ТЕСКО»

ОС - 06

Редакція 07

Термін введення: 01.02.2017

Погоджено:	
<i>Заступник директора з якості</i>	<i>Іхно О.С.</i> 18.01.2017 р.
Розроблено:	
	<i>Міщай Н. І.</i> 18.01.2017 р.

Захист авторських прав документів СУЯ ТОВ «ТЕСКО»

Цей документ не може бути повністю або частково використано без письмової згоди з ТОВ «ТЕСКО».

Київ - 2017р.

З М І С Т


1. ГАЛУЗЬ ЗАСТОСУВАННЯ	3
2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ	4
3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	6
4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОЦІНКИ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОДУКЦІЇ	7
4.1. Порядок подання заявки на сертифікацію	7
4.2. Порядок проведення аналізу наданої документації, розгляду та прийняття рішення за заявкою	7
4.3. Порядок вибору модуля оцінки відповідності технічним регламентам (ОВТР)	8
4.4. Порядок встановлення термінів робіт	9
4.5. Порядок проведення оцінювання	9
4.6. Аналіз отриманих результатів і прийняття рішення про можливість видачі сертифіката та його оформлення	11
4.7. Порядок видачі та реєстрації сертифіката	12
4.8. Порядок оформлення (прийняття на облік/добровільної реєстрації) декларацій	12
4.9. Маркування продукції знаком відповідності технічним регламентам ...13	
4.10. Порядок проведення нагляду за сертифікованою СУЯ, продукцією, що випускається серійно, під час її виробництва	14
4.11. Закінчення, скорочення, призупинення або скасування сертифікації	15
4.12. Порядок ОВТР продукції та її елементів іноземного виробництва	15
4.13. Порядок визнання результатів ОВТР продукції іноземного виробництва	15
4.14. ОВТР технологічних процесів та послуг	15
4.15. Інформаційне забезпечення ОС	15
5. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА НЕУПЕРЕДЖЕНІСТЬ	16
6. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ	16
7. РОЗРАХУНКИ МІЖ ОС І ЗАЯВНИКОМ	17
8. ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ	17
9. Таблиця реєстрації змін	18
Додаток 1	
Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	

1. ГАЛУЗЬ ЗАСТОСУВАННЯ

- 1.1. Цей Порядок встановлює вимоги щодо проведення Органом з сертифікації та оцінки відповідності ТОВ «ТЕСКО» (далі – ОС) оцінки відповідності вимогам Технічних регламентів України (далі ОВТР) продукції та її елементів як вітчизняного так і іноземного виробництва, з урахуванням вимог Розділу VI Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності», та затверджених Постановою КМУ від 13.01.2016 № 95 «Модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності», та вимог модулів оцінки відповідності, наведених у конкретних технічних регламентах.
- 1.2. Добровільна оцінка відповідності згідно Розділу VI статті 24 Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності» здійснюється на добровільних засадах, в будь-яких формах, включаючи випробування, декларування відповідності, сертифікацію та інспектування, та на відповідність будь-яким заявленим вимогам. ОС застосовує одну або більшу кількість схем сертифікації, що охоплюють його сертифікаційну діяльність, з урахуванням вимог щодо вибору та застосування схем вказаних в ДСТУ ISO/IEC Guide 28, ДСТУ ISO/IEC Guide 53, ДСТУ EN ISO/IEC 17067 та вимог вказаних в розділі 7 ISO/IEC 17065. Схеми сертифікації можуть обиратися замовником в залежності від потреб та особливостей продукції.
- ОС залучається до здійснення добровільної оцінки відповідності на умовах, визначених договором між заявником і ТОВ «ТЕСКО».
- 1.3. Цей Порядок містить загальний опис процедур для підготовки і проведення ОВТР продукції і її елементів як вітчизняного так і іноземного виробництва. Порядок розповсюджується на продукцію, що наведена в Номенклатурі призначення ОС «ТЕСКО». В цілому, цей порядок розповсюджується на продукцію нижче наведених технічних регламентів – Таблиця 1, а також на актуалізовані редакції зазначених регламентів, в тому числі при внесенні змін до них, та на нові технічні регламенти (при розширенні сфери призначення ООВ ТЕСКО).

Таблиця 1

№ ТР згідно Реєстру	Технічний регламент	Постанова Кабміну України	Обов'язкове застосування
002	ліфтів	Постанова №465 від 22.04.09 р.	з 25.11.2009 р.
003	водогрійних котлів, що працюють на рідкому чи газоподібному паливі	Постанова №748 від 27.08.08 р.	з 10.03.2010 р.
004	приладів, що працюють на газоподібному паливі	Постанова №856 від 24.09.08 р.	з 01.01.2010 р.
005	безпеки обладнання, що працює під тиском	Постанова КМУ №35 від 19.01.2011р.	з 01.01.2013 р.
006	- безпеки простих посудин високого тиску - простих посудин високого тиску	Постанова КМУ №268 від 25.03.09 р. Постанова КМУ № 1025 від 28.12.2016р.	з 2012 р. з 28.06.2017р.
009	з електромагнітної сумісності обладнання	Постанова №1077 від 16.12.2015 р.	з 01.07.2016 р.
010	низьковольтного електричного обладнання	Постанова КМУ №1067 від 16.12.2015 р.	з 01.07.2016 р.
012	засобів індивідуального захисту	Постанова №761 від 27.08.08 р.	з 10.03.2010 р.
013	безпеки машин	Постанова КМУ № 62 від 30.01.2013	з 12.08.2013р.
017	будівельних виробів, будівель і споруд	Постанова КМУ №1764 від 20.12.06 р.	Починаючи з 2020 р.
025	- обладнання та захисних систем, призначених для застосування в	Постанова КМУ №898 від 08.10.08 р.	з 01.01.2012 р.

	ОС - 06 Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	Зміна №0	Редакція 07
		Сторінка 4 / 20	18.01.2017

	потенційно вибухонебезпечному середовищі - обладнання та захисних систем, призначених для використання в потенційно вибухонебезпечних середовищах	Постанова КМУ № 1055 від 28.12.2016р.	з 28.06.2017
026	пересувного обладнання, що працює під тиском	Постанова №967 від 05.11.08 р.	з 2011 р.
032	канатних доріг для перевезення пасажирів	Постанова КМУ №1076 від 14.10.2009 р.	з 2013 р.


1.4. Цей Порядок розроблено на підставі вимог Законів, нормативно-правових актів України та стандартів, зокрема ISO/IEC 17065, з урахуванням положень Настанови по застосуванню директив європейського союзу нового і глобального підходу (так званої «Блакитної настанови щодо Нового підходу»).

1.5. Більшість випробування продукції, що наведена в Номенклатурі призначення ОС ТЕСКО, можуть бути проведені власною лабораторією ВЛ «ТЕСКО», відповідно до PR3.7-01 та PR3.7-02. Крім того, можуть бути залучені у рамках своїх сфер акредитації, акредитовані Випробувальні лабораторії (центри) відповідно до F2.4-04 «Перелік субпідрядників».

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

2.1. Використані в документі поняття, терміни та їх визначення відповідають наведеним нижче нормативно правовим актам та нормативним документам:

- Закон України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності»;
- Закон України «Про стандартизацію»;
- Закон України «Про наукову та науково-технічну експертизу»;
- Закон України «Про акредитацію органів з оцінки відповідності»;
- Постанова КМУ №1057 від 16.12.2015р. Про визначення сфер діяльності, в яких центральні органи виконавчої влади здійснюють функції технічного регулювання
- Постанова КМУ від 13.01.2016 № 95 «Про затвердження модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності»;
- Постанова Кабінету Міністрів України від 11.04.2002р. № 485 «Правила визначення вартості робіт з підтвердження відповідності у законодавчо регульованій сфері»;
- Постанова КМУ від 30.12.2015р. № 1184 «Про затвердження форми, опису знака відповідності технічним регламентам, правил та умов його нанесення»;
- Вищенаведені Технічні регламенти України, затверджені відповідними Постановами КМУ;
- Наказ Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5 «Про затвердження Переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів»;
- ДСТУ 3278-95 "Система розроблення та поставлення продукції на виробництво. Основні терміни та визначення";
- ДСТУ ISO 9001:2009 "Системи управління якістю. Вимоги (ISO 9001:2008, IDT)"
- ISO 9001:2008 «Quality management systems – Requirements»;
- ДСТУ ISO 9001:2015 «Системи управління якістю. Вимоги (ISO 9001:2015, IDT)»;
- ISO 9001:2015 «Quality management systems – Requirements»;
- ДСТУ ISO 9000:2015 «Системи управління якістю. Основні положення та словник термінів (ISO 9000:2015, IDT)»;
- ДСТУ ISO/IEC 17000:2007 «Оцінювання відповідності. Словник термінів і загальні принципи»;
- ДСТУ EN ISO/IEC 17067:2014 Оцінка відповідності. Основні положення сертифікації продукції та керівні вказівки щодо схем сертифікації продукції (EN ISO/IEC 17067:2013; IDT);
- ДСТУ ISO/IEC Guide 28:2007 Оцінювання відповідності. Настанови щодо системи сертифікації продукції третьою стороною;


	ОС - 06	Зміна №0	Редакція 07
	Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	Сторінка 5 / 20	18.01.2017

- ДСТУ ISO/IEC Guide 53:2008 Оцінювання відповідності. Порядок використання системи управління якістю організації під час сертифікації продукції (ISO/IEC Guide 53:2005, IDT);
- ДСТУ Б А.1.2-2:2009 «Система ліцензування та сертифікації у будівництві. Оцінювання відповідності у будівництві згідно з Технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд. Вимоги до персоналу та порядок його сертифікації (атестації)»;
- ISO/IEC 17065 «Conformity assessment – Requirements for bodies certifying products, processes and services (Оцінювання відповідності. Вимоги до органів, що сертифікують продукцію, процеси та послуги)»;
- IAF MD 5:2015 IAF Mandatory Document. Determination of audit time of quality and environmental management systems» (Обов'язковий Документ IAF. Визначення часу аудиту систем менеджменту якості та навколишнього середовища)
- ДСТУ ISO/IEC TS 17023:2015 (ISO/IEC TS 17023:2013, IDT) Оцінка відповідності. Керівні вказівки щодо визначення тривалості сертифікаційного аудиту системи менеджменту.

2.2. У Порядку наведені посилання на документи системи управління якістю (ДСЯ) ОС, що використовуються при ОБТР та забезпечують загальний опис процедур ОБТР - Таблиця 2:

Таблиця 2

№ Док.	Код документу	Назва документу
1.	QM	Настанова з якості
2.	ОС-00	Положення про орган з сертифікації та оцінки відповідності ТОВ «ТЕСКО»
3.	ОС-02.01	Порядок сертифікації продукції
4.	ОС-03	Порядок сертифікації (оцінки) СУЯ
5.	PR2.6-01	Методика розрахунку вартості робіт, укладання договору, сплати рахунку та закриття робіт з сертифікації/оцінки відповідності
6.	PR3.1-01	Прийняття та розгляд заявки
7.	PR3.2-02	Процедура визнання результатів робіт з сертифікації та оцінки відповідності продукції, що імпортується та перелік потрібних для цього документів
8.	PR3.3-01	Оцінювання
9.	PR3.5-01	Прийняття рішення щодо сертифікації
10.	PR3.5-02	Видача та реєстрація сертифікатів, свідоцтв про визнання, декларацій про відповідність
11.	PR3.6-01	Наглядовий аудит
12.	PR3.7-01	Проведення випробувань
13.	PR3.7-02	Процес проведення випробувань за межами випробувальної лабораторії
14.	PR3.8-01	Відбирання та поводження із зразками
15.	PR3.11-01	Процедура анулювання заявки, сертифіката, декларації або відмова у проведенні випробувань
16.	PR4.1-02	Розгляд скарг та апеляцій
17.	IN1.1-01	Забезпечення конфіденційності інформації
18.	IN 3.5-02	Порядок реєстрації сертифікатів вимогам ТР та ведення Реєстру
19.	IN 3.5-03	Положення та інструкція поводження із захисною голограмою
20.	IN4.2-01	Положення про Комітет забезпечення якості та неупередженості
21.	F1.1-02	Декларація про неупередженість, незалежність та конфіденційність
22.	F2.2-03	Опитувальний лист для перевірки виконання вимог ISO/IEC 17025:2005
23.	F2.4-04	Перелік субпідрядників
24.	F2.6-02	Перелік робіт за модулями оцінки відповідності
25.	F2.6-03	Граничні нормативи трудомісткості робіт з оцінки відповідності конкретних видів продукції, що проводяться органом з оцінки відповідності ТОВ «ТЕСКО»
26.	F3.1-01	Заявка на проведення сертифікації у Системі УкрСЕПРО/ТР (для кожного ТР окрема форма заявки)
27.	F3.1-01dod	Додаток до заявки на проведення сертифікації у Системі УкрСЕПРО/ТР
28.	F3.1-02	Перелік документів з сертифікації продукції за заявкою (Маршрутний лист)

	ОС - 06 Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	Зміна №0	Редакція 07
		Сторінка 6 / 20	18.01.2017

29.	F3.1-08	Типовий перелік документів, що додається до заявки у системі УкрСЕПРО/ на конкретний ТР
30.	F3.1-11	Ліцензійна/сертифікаційна угода щодо оцінки відповідності ТР
31.	F3.2-01	Договір/Контракт
32.	F3.2-02	Наказ на призначення комісії
33.	F3.2-03	Акт аналізу наданої документації
34.	F3.2-05	Рішення за заявкою щодо оцінки відповідності вимогам Технічних Регламентів (ТР)
35.	F3.3-01	Акт відбору зразків
36.	F3.3-02	Акт ідентифікації зразків
37.	F3.3-06	Програма остаточної перевірки і оцінки СУЯ
38.	F3.3-07	Протокол попередньої наради комісії
39.	F3.3-08	Протокол підсумкової наради комісії
40.	F3.3-09	Висновок за результатами попередньої оцінки стану виробництва
41.	F3.3-10	Протокол невідповідності
42.	F3.4-01	Звіт за результатами остаточної перевірки виробництва і оцінки СУЯ (нагляду; перевірки коригувальних дій)
43.	F3.5-02	Рішення щодо прийняття на облік декларації про відповідність ТР
44.	F3.5-06	Програма проведення нагляду ТР (додаток до ліцензійної/сертифікаційної угоди)
45.	F3.5-08	Макет сертифікатів на модулі відповідно до вимог технічних регламентів (B, D, D1, E, E1, F, G, H, H1)
46.	F3.5.2-12	Опитувальна анкета проведення заочного нагляду
47.	F3.5-15	Журнал реєстрації виданих сертифікатів оцінки відповідності ТР та ведення реєстру на сайті ООВ <i>(ведеться в АРМ «ТЕСКО»)</i>
48.	F3.5-18	Рішення щодо реєстрації сертифікатів про відповідність Технічним Регламентам
49.	F3.6-14	Журнал реєстрації заявок на проведення оцінки відповідності продукції вимогам конкретних ТР <i>(ведеться в АРМ «ТЕСКО»)</i>
50.	F3.11-01	Рішення щодо скасування/призупинення дії сертифікатів/свідоцтв/ декларацій про відповідність
51.	F4.1-01	Журнал реєстрації скарг та апеляцій
52.	F4.1-02	Рішення за результатами розгляду скарг та апеляцій


3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

3.1. ОВТР продукції здійснюється на відповідність обов'язковим вимогам чинних технічних регламентів. Вимоги нормативних документів України, які в разі добровільного застосування є доказом відповідності продукції вимогам конкретного Технічного регламенту використовуються як доказ відповідності продукції вимогам Технічного регламенту. Якщо в нормативному документі на продукцію не визначено вимоги, що підтверджують відповідність продукції вимогам конкретного Технічного регламенту, їх визначає ОС. Продукція може частково або повністю не відповідати вимогам стандартів (особливо для нових типів продукції), але повинна відповідати усім вимогам конкретного Технічного регламенту.

3.2. Структурна схема робіт із ОВТР продукції наведені в Додатку 1 до цього порядку. На схемі зазначена послідовність виконання робіт та означені шифри документів системи якості ОС при виконанні ОВТР.

3.3. Порядок проведення ОВТР продукції у відповідності з зазначеною схемою передбачає:

- подання та розгляд заявки на сертифікацію/оцінку відповідності продукції;
- аналіз наданої документації;
- прийняття рішення за заявкою;
- проведення робіт згідно обраних модулів ОВТР;
- відбір зразків продукції для випробувань;
- ідентифікацію зразків продукції;
- технічну експертизу технічної та нормативної документації на продукцію;

	ОС - 06	Зміна №0	Редакція 07
	Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	Сторінка 7 / 20	18.01.2017

- перевірку та випробування (дослідження) зразків продукції (при необхідності);
- аналіз одержаних результатів випробувань (дослідження) і прийняття рішення про можливість видачі сертифіката відповідності;
- реєстрацію та видачу сертифіката, укладання ліцензійної/сертифікаційної угоди та програми нагляду;
- визнання результатів сертифікації продукції, що імпортується;
- нагляд за сертифікованою системою управління якістю (при застосуванні модулів D, D1, E, E1, H, H1 чи модулів оцінки відповідності в конкретних технічних регламентах, прийнятих до введення в дію Постанови КМУ від 13.01.2016 № 95, що мають позначення Dd, Ee, Hh, та відповідають, відповідно, позначенням D1, E1, H1 згідно ПКМУ №95);
- нагляд (наглядання, контроль продукції) з метою перевірки якості внутрішнього контролю продукції (при застосуванні модуля C2);
- припинення дії та скасування сертифікатів і ліцензійних/сертифікаційних угод, чи скорочення галузі сертифікації (у разі потреби);
- розгляд апеляцій та скарг (при наявності).

3.4. Порядок проведення оцінки відповідності/сертифікації системи управління якістю (далі – СУЯ) виробництва (виробничого процесу) продукції при застосуванні модулів D, D1, E, E1, H, H1 проводиться у відповідності з ОС-03 Порядок сертифікації (оцінки) СУЯ.

3.5 ОС несе повну відповідальність за додержання його персоналом, а також фахівцями та спеціалістами інших організацій, які залучаються ним до виконання робіт з ОБТР, комерційної або професійної таємниці стосовно конфіденційності інформації, яку вони отримують під час проведення робіт з ОБТР та неупередженості залученого персоналу.

3.6 ОС виконує діяльність з оцінювання, використовуючи власні внутрішні ресурси або інші ресурси під своїм безпосереднім контролем, яка відповідає застосовним вимогам ISO/IEC 17065.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ОБТР ПРОДУКЦІЇ

Загальний порядок проведення робіт з ОБТР наведено на структурній схемі робіт із ОБТР продукції - дивись Додаток 1 до цього порядку. На схемі зазначена послідовність виконання робіт та означені шифри документів системи якості ОС при виконанні ОБТР.

Проведення оцінки відповідності продукції на відповідність вимогам Технічного регламенту будівельних виробів, будівель і споруд, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 20.12.2006р. № 1764, здійснюється згідно порядку встановленого в ДСТУ Б А.1.2-2:2009 «Система ліцензування та сертифікації у будівництві. Оцінювання відповідності у будівництві згідно з Технічним регламентом будівельних виробів, будівель і споруд. Вимоги до персоналу та порядок його сертифікації (атестації)» з урахуванням вимог цього порядку.

4.1. Порядок подання заявки на сертифікацію

4.1.1. Для проведення ОБТР заявник подає до ОС заявку (F3.1-01 з вибором модулів ОБ). Заявка по формі F3.1-01 складена для кожного регламенту з урахуванням модулів ОБТР, що застосовуються.

4.1.2. Відомості про продукцію (типи, основні параметри, розмір та інші ідентифікаційні характеристики партії і та ін.) наводяться заявником в додатку до заявки F3.1-01dod, яка складена для кожного регламенту, як визначено у п. 4.1.1.

4.1.3. Заявником може бути будь-яка юридична чи фізична особа – виробник, повноважний представник, постачальник або монтажник (для ліфтів). Повноважний представник повинен одночасно із заявкою надати Доручення про те, що він уповноважений діяти від імені виробника і, що виробник бере на себе ті ж самі обов'язки, що і заявник або договір на купівлю продукції. Заявник надає ОС письмову гарантію того, що він не заявляв цю продукцію на сертифікацію/оцінку відповідності одного і того ж регламенту іншим органам з оцінки відповідності, шляхом підписання заявки на проведення робіт з ОБТР.

4.1.4. До заявки додаються документи, що наведені в ДСЯ - **F3.1-08**, який складено для кожного регламенту, як визначено у п. 4.1.1.

4.1.5. Визначення переліку необхідної додаткової документації, яка повинна бути надана заявником для проведення сертифікації, та мови її викладення визначається відповідними конкретними Технічними регламентами.

4.1.6. Термін розгляду заявки та прийняття рішення за нею у кожному разі повинен бути не більше одного місяця з дня її реєстрації (при наявності повного комплексу необхідних документів, що надаються заявником). Підписане рішення додається до справи із сертифікації.

4.1.7. Отримана заявка реєструється у реєстрі АРМ ОС «ТЕСКО».

4.2. Порядок проведення аналізу наданої документації та прийняття рішення за заявкою

4.2.1. Розгляд заявки та доданої до неї документації передбачає:

4.2.1.1. Реєстрацію заявки у базі АРМ ОС ТЕСКО (в журналі обліку **F3.6-14**), і заведення окремої справи на сертифікацію/оцінку відповідності продукції підприємства-виробника, в якій надалі зберігаються усі документи стосовно продукції, що сертифікується/оцінюється. Номер заявки дається наростаючим порядком. Ідентифікаційний номер справи 006.X.-AAA, де X це номер 1 або 2, що визначає підрозділ, який проводить роботи, AAA – тризначний реєстраційний номер заявки згідно журналу. Журнал може вестись як у паперовому виді, так і в Базі даних ОС «ТЕСКО» (електронний журнал).

4.2.1.2. Наявність компетентності і спроможності ОС для виконання діяльності з сертифікації/оцінки відповідності.

Під час проведення експертизи та аналізу документації перевіряється:

1. правильність заповнення заявки відповідно до вимог розділу 4.1 цього Порядку;
2. повнота комплектності, дійсність та достатність наданих документів, у тому числі наявність нормативних документів на продукцію (за необхідністю) та/або інших відповідних технічних специфікацій, відповідність яким надає презумпцію відповідності продукції суттєвим вимогам Технічного регламенту та їх узгодження;
3. наявність результатів належного аналізу та оцінки ризиків (за необхідністю);
4. документ, який підтверджує походження продукції (за необхідністю);
5. документ, який підтверджує розмір партії і дату випуску продукції (при сертифікації одиничних виробів та партії продукції);
6. достатність вимог щодо маркування та етикетування продукції;
7. наявність (за необхідністю) висновків відповідних контролюючих органів;
8. документ виробника про гарантії та відповідність продукції чинним вимогам – декларації – при наявності;
9. достовірність, правильність заповнення та термін дії документації.

Результати аналізу документації оформлюються Актом аналізу документації (**F3.2-03**). При негативних результатах інформація передається заявнику для усунення недоліків.

4.2.2. Розгляд інформації проводиться, щоб гарантувати, що:

- інформація про клієнта та продукцію є достатньою для проведення процесу сертифікації;
- будь-які відомі розбіжності у розумінні між органом сертифікації та клієнтом вирішені, зокрема, погодження щодо стандартів або інших нормативних документів;
- заявлена галузь сертифікації визначена та відповідає сфері акредитації ОС;
- наявні засоби для виконання всіх видів діяльності з оцінювання;
- орган сертифікації має компетентність і спроможність виконувати діяльність з сертифікації.

4.2.3. У випадку, якщо запит клієнта щодо сертифікації охоплює тип продукції, нормативні документи чи можливу схему сертифікації/оцінювання стосовно яких ОС не має попереднього досвіду, при аналізуванні заявки ВВ визначає, чи має ОС компетентність і спроможність для усіх видів діяльності з сертифікації/оцінювання, що необхідно виконати.

Наприклад:

«Канатні дороги по конструкції та основним компонентам безпеки подібні до ліфтів. Тому можна вважати досвід робіт з оцінки відповідності ліфтів як досвід по канатним дорогам».

«Прості посудини високого тиску за конструкцією та вимогами подібні до обладнання, що працює під тиском, та/або пересувному обладнанню, що працює під тиском. Тому можна вважати досвід робіт з оцінки відповідності обладнання, що працює під тиском як досвід по простим посудинам високого тиску».

4.2.4. Якщо ОС не вистачає будь-якої компетентності або спроможності провести таку діяльність з ОБТР, ОС відмовляє у проведенні конкретної ОБТР.

4.2.5. Якщо для прийняття рішення за заявкою необхідні додаткові відомості щодо продукції або її виробника (для отримання яких потрібні: поглиблена експертиза супровідних документів на продукцію або додаткові документи, протоколи випробувань продукції, інші непередбачені дії), ОС, за погодженням із заявником, може встановити інший термін розгляду заявки, ніж той, що вказаний в п.4.1.6 та запросити додаткову інформацію у заявника.

4.2.6. Після розгляду та проведення детального аналізу наданої документації, визначення місця проведення випробувань, наявності засобів та спроможності проведення робіт із сертифікації/оцінки відповідності, вирішення всіх розбіжностей із замовником, ОС приймає рішення про можливість проведення робіт. Рішення за заявкою оформлюється за формою F3.1-05 «Рішення за заявкою щодо оцінки відповідності вимогам Технічних Регламентів (ТР)». Підготовку і підписання двох екземплярів рішення за поданою заявкою проводить відповідальний виконавець, призначений наказом "Щодо призначення персоналу для функцій з розгляду заявки та прийняття рішення за нею". Один екземпляр рішення за заявкою надсилається заявнику, а другий зберігається у справі ОС. Рішення, також, надсилаються до випробувальної лабораторії (центру), що буде проводити сертифікаційні випробування.

4.2.7. Якщо за результатами розгляду та аналізу заявки та супровідних документів виявляється неможливість проведення ОБТР заявленої продукції, ОС надає заявникові обґрунтоване рішення про неможливість проведення оцінки відповідності з визначенням причин та невідповідностей. Якщо заявник у 10-денний термін після отримання рішення не повідомив про свої наміри щодо проведення коригувальних заходів, заявка анулюється. У разі незгоди заявника з висновками ОС заявник може оскаржити рішення органу з сертифікації (розділ 6 цього Порядку).

4.7.8. Розгляд заявки та прийняття рішення проводяться за процедурою PR3.1-01 «Прийняття та розгляд заявки».

4.3. Порядок вибору модуля оцінки відповідності технічним регламентам (ОБТР)

4.3.1. При проведенні ОБТР надається можливість забезпечити відповідність продукції, що вводиться в обіг, вимогам регламентів у законодавчо регульованій сфері, зокрема вимогам безпеки для життя та здоров'я людини, а також майна та охорони довкілля. При проведенні робіт з оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів використовуються модулі оцінки відповідності згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 13.01.2016 р. N 95.

4.3.2. Процедури оцінки відповідності поділені на модулі залежно від стадії проектування і стадії виробництва (виробничого процесу) продукції. Оцінка відповідності продукції здійснюється, як правило, на обох стадіях перед введенням її в обіг (у разі позитивних результатів оцінки). Оскільки існує кілька модулів, які по різному охоплюють стадію проектування і стадію виробництва продукції, конкретні регламенти передбачають варіанти вибору, які дозволяють органам виконавчої влади забезпечувати високий рівень упевненості в безпеці, встановлений для даного виробу чи групи однорідної продукції.

4.3.2. У разі визначення в регламентах можливих варіантів модулів, дозволених для вибору, виробник, або уповноважений ним представник вільно вибирають можливі модулі з врахуванням, зокрема, таких чинників, як відповідність модулів виду продукції, характер пов'язаного з нею ризику, економічної інфраструктури окремої галузі, модулів, передбачених конкретним технічним регламентом (регламентами), стану виробництва та інших вихідних даних.

4.3.3. Детальний опис робіт при проведенні ОБТР наведені у Постанові КМУ від 13.01.2016р. № 95 «Про затвердження модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності». Узагальнено роботи, що проводить ОС за модулями оцінки відповідності, відповідають цій Постанові КМУ.

4.4. Порядок встановлення термінів робіт.

4.4.1. Узгодження термінів проведення окремих робіт із ОБТР (за необхідністю) визначається у договорі/контракті (**F3.2-01**) та за необхідністю у календарному плані. Вартість робіт визначається згідно з процедурою **PR2.6-01**, яка створена на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 11.04.2002р. № 485 «Правила визначення вартості робіт з підтвердження відповідності у законодавчо регульованій сфері».

4.4.2. Підготовка і подання на підпис керівнику органу з сертифікації документів для укладення договору (контракту) із заявником на проведення передбачених робіт проводиться відповідальним виконавцем, що проводив аналізування заявки та прийняття рішення за заявкою.

4.4.3. Разом із договором / контрактом заявник ознайомлюється із правами та обов'язками, а також правилами використання сертифікатів та знаку відповідності, у разі надання сертифікації, та підписує ліцензійну/сертифікаційну угоду (F3.1-11).

4.5. Порядок проведення оцінювання.

4.5.1. Для управління заходами з оцінювання ОС складає план проведення оцінювання за F3.1-02 «Маршрутний лист».

4.5.2. Керівник ОС призначає наказом (F3.2-02) комісію для проведення оцінювання. Склад комісії визначається базуючись на компетентності персоналу та аналізу інформації на попередньому етапі. При призначенні комісії та її голови враховується загальна спеціалізація аудиторів, його спеціалізація як аудитора з сертифікації в Системі УкрСЕПРО та аудитора з оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів, дані внутрішньої атестації, а також відповідні посвідчення експерта технічного. Тобто враховується повна кваліфікація аудитора, в тому числі з оцінки відповідності вимогам модулів B, D, D1, E, E1, H, H1 технічних регламентів України. Загальні відомості про кваліфікацію персоналу ведуться за формою F2.1-05 – «Відомості про персонал». ТОВ «ТЕСКО» проводить атестацію персоналу під час якої встановлює компетентність та спроможність проводити окремі види робіт для всього персоналу, що бере участь у сертифікації/оцінці відповідності. За домовленістю до складу комісії можуть бути включені спеціалісти (фахівці) ТОВ «ТЕСКО» або інших підприємств, які не зацікавлені в результатах сертифікації. Залучення технічних експертів проводять з урахуванням їх компетентності. Аудитори-стажисти можуть бути включені в комісію в якості учасників, за умови, що аудитор призначений оцінювачем.

Компетентним вважається аудитор/експерт/фахівець, який володіє наступними мінімальними критеріями:

- знаннями відповідних технологій, методів виробництва та контролю суттєвих вимог та показників, визначених для даної продукції відповідним Технічним регламентом (Директивою);
- технічними знаннями та навичками, освітою та досвідом практичної роботи достатніми для підготовки професійного судження щодо відповідності продукції суттєвим вимогам, в тому числі коли виробник не застосовує гармонізовані стандарти для своєї продукції;
- відповідними знаннями та розуміннями суттєвих вимог Технічних регламентів (Директив ЄС) та відповідних положень законодавства України та ЄС;
- знаннями гармонізованих стандартів, які становлять презумпцію відповідності конкретної продукції вимогам Технічних регламентів (Директив ЄС), володіє поточним станом справ в галузі стандартизації, знанням вимог до продукції та методів випробувань визначеної продукції;
- компетентністю, необхідною для оформлення сертифікатів, протоколів та звітів для демонстрації проведеної оцінки відповідності.

Оцінювання проводиться згідно з процедурою **PR3.3-01**. Структурна схема проведення робіт з ОБТР схема процесу наведена у Додатку 1.

4.5.3. Порядок відбору та ідентифікації зразків для дослідження і випробувань.

4.5.3.1. Відбір та ідентифікація зразків продукції для дослідження і випробувань здійснює ОС або, за його письмовим дорученням, випробувальна лабораторія (центр).

4.5.3.2. Зразки відбираються із числа виробів, що пройшли приймальний контроль виробника та готові до реалізації. Кількість зразків для випробувань визначається ОС (з урахуванням вимог стандартів). Відбір та ідентифікація зразків проводиться у присутності представника заявника і оформлюється актами відбору та ідентифікації зразків в двох примірниках. Форми акту відбору та ідентифікації наведено в ДСЯ (**F3.3-01**, **F3.3-02**). Для одиничної продукції, що має заводський номер, акти відбору та ідентифікації зразків можна не складати.

4.5.3.3. Заявник зобов'язаний створити необхідні умови для відбору та ідентифікації зразків продукції з метою дослідження і випробувань, а саме:

- призначити відповідальних осіб з правом підпису актів відбору зразків продукції;
- забезпечити друкування необхідних документів.

4.5.3.4. Кожний із зразків повинен бути однозначно ідентифікований ОС. Зазначене можливо не проводити для зразків, що мають заводський номер.

4.5.3.5. Доставку відібраних для сертифікаційних випробувань зразків продукції у випробувальну лабораторію (центр) і повернення їх після випробувань здійснює заявник за свій рахунок.

4.5.3.6. Відбір та ідентифікацію зразків продукції (або її елементів), остаточне складення якої проводиться у споживача, виконується на місці їх використання.

4.5.3.7. Відбір та ідентифікація зразків проводиться за процедурою PR3.8-01 «Відбирання та поводження із зразками».

4.5.4 Порядок приймання зразків продукції випробувальною лабораторією

4.5.4.1. Ідентифіковані зразки продукції для сертифікаційних випробувань приймає відповідальна особа випробувальної лабораторії, виключно за умови, що ці зразки передано до лабораторії в запечатаному або опломбованому вигляді, а також за наявності актів відбору та ідентифікації зразків.

4.5.4.2. Випробувальна лабораторія забезпечує умови зберігання зразків продукції згідно з вимогами експлуатаційної документації протягом усього терміну випробувань до повернення їх заявнику. Зруйновані зразки (наприклад, балони після руйнівного гідростатичного випробування) також підлягають поверненню їх заявнику.

4.5.4.3. В разі, якщо продукція є великогабаритною, або нетранспортабельною, або у інших випадках, передбачених п. 4.5.6.4., і випробування проводяться у лабораторії виробника умови зберігання продукції забезпечує виробник.

4.5.5. Технічна експертиза продукції

4.5.5.1. Технічна експертиза проводиться, за необхідністю, працівниками ОС (експертом технічним з відповідної продукції) з метою остаточного встановлення відповідності продукції технічній документації. При цьому встановлюється відповідність вимогам нормативних документів тих характеристик продукції, які не потребують складних інструментальних випробувань. Технічна експертиза може проводитись на етапі ідентифікації зразків продукції або при випробуваннях. Результати технічної експертизи зразків продукції оформлюються або висновком експертизи або протоколом перевірки і враховуються як частина випробувань з можливістю посилання на висновок експертизи в сертифікаті відповідності як підстава для видачі сертифікату. У разі встановлення невідповідностей - випробування продукції з метою сертифікації припиняються. Подальші дії виконуються після проведення позитивних коригувальних заходів.

4.5.5.2. При проведенні технічної експертизи у необхідних випадках перевіряється та підтверджується:

- відповідність основних технічних даних та характеристик продукції вимогам технічної документації, нормативних документів і нормативно - правових актів з охорони праці та промислової безпеки;
- відповідність основних та габаритних розмірів та ваги зразка вимогам документації (в тому числі при ідентифікації продукції);
- відповідність і достатність приладів і пристроїв безпеки вимогам нормативно-правових актів з охорони праці та промислової безпеки та інших нормативних документів;
- відповідність результатів неруйнівного контролю, проведених атестованим персоналом, вимогам вказаних вище нормативних документів;
- відповідність властивостей матеріалів, застосованих при виготовленні продукції вимогам вказаних вище нормативних документів.


4.5.6 Порядок експертизи типу, дослідження і випробування зразків продукції з метою сертифікації.

4.5.6.1. Випробування і дослідження проводить акредитована на відповідність ДСТУ ISO/IEC 17025 чи ISO/IEC 17025 випробувальна лабораторія, з якою ОС «ТЕСКО» має угоди про співробітництво (Перелік таких лабораторій наведено у F2.4-04 «Перелік субпідрядників») або акредитована лабораторія ВЛ «ТЕСКО» (за процедурами PR3.7-01 «Проведення випробувань», PR3.7-02 «Процес проведення випробувань за межами випробувальної лабораторії»).

4.5.6.2. При проведенні оцінки відповідності, якщо випробування проведені за міжнародними нормами, що прийняті в Україні як національні, у сторонній (іноземній) лабораторії, акредитованій згідно ISO/IEC 17025 (в тому числі лабораторії виробника), можливе проведення випробувань ВЛ України лише за основними показниками безпеки та подальше визнання інших вимог, наведених у протоколах випробувань іноземних ВЛ, в установленому законодавством України порядку.

4.5.6.3. Продукція, яка потребує монтажу, приймається на випробування у змонтованому вигляді на місці монтажу.

4.5.6.4. В разі, якщо продукція є великогабаритною або не транспортабельною, або потребує монтажу на місці експлуатації, або потребує використання унікального випробувального обладнання, або випробування проводяться для великої кількості зразків (три та більше) тощо, сертифікаційні випробування дозволяється проводити на підприємстві-виробнику з використанням його випробувального обладнання та засобів виміральної техніки, які відповідають встановленим вимогам до методів випробувань продукції, застосованих у стандартах, а також вимогам п.п. 5.5 ДСТУ ISO/IEC 17025 чи ISO/IEC 17025, та під наглядом аудиторів/інженерів-випробувачів ТОВ «ТЕСКО». Також можливо проводити випробування у виробника для партії продукції або одиначної великогабаритної продукції з визначенням заводських номерів виробів (до складання інвойсу). У разі, якщо лабораторія виробника не акредитована на відповідність вимогам ДСТУ ISO/IEC 17025 чи ISO/IEC 17025, перевірку відповідності лабораторій виробника на відповідність вимогам п.п. 4.13, 5.1-5.6, 5.9-5.10 ДСТУ ISO/IEC 17025 чи ISO/IEC 17025 проводять працівники ОС «ТЕСКО»/ВЛ

	ОС - 06	Зміна №0	Редакція 07
	Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	Сторінка 12 / 20	18.01.2017

«ТЕСКО» за F2.2-03 «Опитувальний лист для перевірки виконання вимог ISO/IEC 17025:2005». При цьому також враховуються вимоги п. 4.5.5.2.

Якщо лабораторія виробника акредитована, працівники ВЛ «ТЕСКО» можуть проводити випробування за PR3.7-02 «Процес проведення випробувань за межами випробувальної лабораторії».

4.5.7. Якщо оцінка відповідності продукції проводиться шляхом оцінки адекватності технічного проекту продукції шляхом експертизи технічної документації та підтвердних документів, комісія аналізує:

- технічну документацію;

- у разі оцінки з дослідженням однієї або кількох критичних частин зразків продукції, що є репрезентативними для передбаченого виробництва (поєднання експертизи типового зразка та його проекту) проводиться оцінка критичних частин зразків відповідної продукції в кількості, що необхідна для проведення аналізування. У разі необхідності призначений орган може використовувати додаткові зразки продукції та вимагати проведення випробувань;

- документи, що підтверджують відповідність рішень технічного проекту вимогам технічного регламенту, якщо стандарти з переліку національних стандартів не застосовувались або відсутні, (наприклад аналіз ризиків). Зазначені документи повинні містити результати випробувань, проведених акредитованою лабораторією виробника або іншою акредитованою випробувальною лабораторією.

4.5.8. За результатами проведеного оцінювання комісія складає «Звіт про оцінку відповідності продукції» за формою F3.5-10.

4.5.9. Процедура оцінювання описана у PR3.3-01 «Оцінювання». Продукцію оцінюють відповідно до вимог, які містить галузь сертифікації, та інших вимог, визначених схемою сертифікації.

4.5.10. У разі виявлення невідповідностей голова комісії інформує замовника. Якщо виявлено одна або більше невідповідностей і клієнт висловлює зацікавленість в продовженні процесу сертифікації, комісія визначає необхідні дії для проведення додаткового оцінювання та надає інформацію щодо такого оцінювання. Якщо клієнт погоджує виконання додаткових завдань з оцінювання, процес оцінювання повторюється.

4.6. Аналіз отриманих результатів і прийняття рішення про можливість видачі сертифіката та його оформлення

4.6.1. Аналіз результатів оцінювання та випробувань проводиться ОС після одержання протоколу випробувань та складення комісією з оцінювання звіту про оцінку відповідності продукції. При цьому оцінюється їхня повнота, об'єктивність та достовірність.


4.6.2. Аналіз результатів та прийняття рішення щодо надання сертифікації проводиться згідно PR3.5-01. На підставі протоколів з позитивними результатами випробувань, експертного висновку по документації на продукцію, позитивного висновку експертизи (за необхідності), звіту про оцінку відповідності продукції, звіту за результатами остаточної перевірки виробництва і оцінки СУ, залежно від прийнятого модуля ОБТР та інших необхідних матеріалів, ОС оформляє Рішення щодо реєстрації сертифікатів про відповідність Технічним Регламентам F3.5-18.

4.6.3 Аналізування та прийняття рішення проводять особи, призначені наказом «Щодо призначення персоналу для функцій з розгляду заявки та прийняття рішення за нею», в залежності від галузі сертифікації та компетентності працівників призначених вище вказаним наказом та ті, що не приймали участі у процесі оцінювання. Особи призначені наказом «Щодо призначення персоналу для функцій з розгляду заявки та прийняття рішення за нею» працюють на постійній основі.

4.6.4. У разі прийняття рішення не надавати сертифікацію керівник групи із сертифікації повідомляє про це замовника, і передає рішення щодо сертифікації із вказаними причинами відмови. Якщо клієнт висловлює зацікавленість в продовженні процесу сертифікації, орган сертифікації може відновити процес оцінювання, починаючи з пункту 4.5.

4.7. Порядок видачі та реєстрації сертифіката.

4.7.1. ОС оформляє сертифікат, реєструє його в Реєстрі. Реєстрація сертифікатів у Реєстрі ООВ проводиться згідно з PR3.5-02, ІN 3.5-02. Сертифікат, в залежності від вибраного модулю сертифікації (**B, D, D1, E, E1, F, F1, G, H, H1**), на одиничний виріб, на партію продукції або на продукцію, що випускається підприємством серійно протягом терміну, встановленого ліцензійною/сертифікаційною угодою оформлюється на бланках сертифікатів, які визначені у **F3.5-08**. На бланк сертифікатів наноситься захисна голограма згідно з ДСЯ Нанесення голограми - ІN 3.5-03. За бажанням Заявника йому може бути додатково виданий оригінал сертифіката на російській чи англійській мові з тим же

	ОС - 06	Зміна №0	Редакція 07
	Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	Сторінка 13 / 20	18.01.2017

номером і датою видачі. Інформація про зареєстровані сертифікати розміщується в реєстрі ОС «ТЕСКО» на сайті ТОВ «ТЕСКО».

Реєстраційний номер сертифікатів має вигляд:

UA.TR.006.Y.00000-XX

де 006 – номер призначеного органу з оцінки відповідності;

Y – модуль за яким проводилась оцінка відповідності;

00000 – порядковий номер заявки згідно БД «ТЕСКО» (Реєстр здійснюється в електронному вигляді);

XX – рік реєстрації сертифікату.

4.7.2. Термін дії сертифіката визначає ОС з урахуванням терміну дії нормативних документів на продукцію, терміну, на який сертифікована система управління якістю, гарантійного терміну зберігання продукції, підписання ліцензійної/сертифікаційної угоди. У разі отримання сертифікатів та складання декларації (дивись п. 4.15) виробник отримує право і зобов'язаний провести маркування знаком відповідності технічним регламентам кожної одиниці випущеної продукції. Маркування самої продукції здійснює виробник.

4.7.3. Сертифікат видається після того як:

- вимоги сертифікації виконані;
- рішення надати або розширити галузь сертифікації (див. 7.6.1) було прийнято;
- ліцензійна/сертифікаційна угода складена та підписана.

4.7.4. Разом із отриманням сертифікату при сертифікації продукції, що випускається серійно (за модулями В, D, D1, E, E1, H, H1), заявник підписує програму нагляду F3.5-06 «Програма проведення нагляду (додаток до ліцензійної/сертифікаційної угоди)».

4.8. Порядок оформлення (прийняття на облік/добровільної реєстрації) декларацій

4.8.1. Згідно Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності», технічних регламентів на продукцію та модулів оцінки відповідності, які використовуються для розроблення процедур оцінки відповідності, та правил використання модулів оцінки відповідності, виробник продукції або його уповноважений представник складає декларацію про відповідність щодо всіх уведених в обіг товарів, які є об'єктами технічних регламентів, якщо інше не передбачено технічним регламентом.

4.8.2. Форма та зміст декларації про відповідність продукції вимогам технічних регламентів передбачена та уточнюється кожним технічним регламентом.

4.8.3. Згідно з Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо відміни реєстрації декларації про відповідність» по технічних регламентах згідно ПКМУ № 235 від 08.04.2013 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України» обов'язкову реєстрацію декларації про відповідність відмінено.

ОС «ТЕСКО» по запиту Заявника може оформити та добровільно взяти на облік (зареєструвати) декларацію про відповідність вимогам технічних регламентів в Реєстрі ОС «ТЕСКО». Добровільна реєстрація декларації в Реєстрі ОС «ТЕСКО» проводиться у відповідності до IN 3.5-02. Реєстр декларації ведеться на сайті ОС.

4.8.4. Електронна база реєстрації декларацій.

Електронною базою являється сайт ТОВ «ТЕСКО» www.tecko.com.ua.

Знаходячись на сайті декларант заходить в розділ «Оформлення декларацій», де заповнює форму.

Заявник надає в електронному вигляді файл технічної документації (експлуатаційна документація, результати контролю та випробувань, технічний опис та товарно-супровідну документацію) на продукцію, яку планує задекларувати.

Після того як декларант натиснув кнопку «Надіслати запит», запиту (заявці) автоматично присвоюється порядковий номер, інформація про запит надсилається на електронну пошту підрозділу, який займається реєстрацією декларацій.

Маючи інформацію, що на сайт прийшов запит фахівець ТОВ «ТЕСКО» заходить під своїм паролем та зберігає інформацію на мережевому електронному диску та проводить первинну обробку запиту (заявки): перевіряє повноцінність файлу технічної документації.

Після первинної обробки, фахівець ТОВ «ТЕСКО», направляє справу аудиторю, який перевіряє файл технічної документації на відповідність вимогам Технічних Регламентів, а також перевіряє правильність заповнення декларації і заповнює форму F3.5-02 «Рішення щодо прийняття на облік декларації про відповідність ТР». В процесі аналізу та перевірки, документи можуть уточнюватись (режим «Редагування»).

По електронній пошті декларанту надсилається узгоджений текст декларації, договір-рахунок, акт приймання робіт та заявка оброблена автоматизованою базою даних БД «ТЕСКО». Після отримання підписаної заявки та декларації зі сторони декларанта, декларацію підписує Керівник ОС «ТЕСКО», його заступники чи керівники груп із сертифікації та оцінки відповідності. Фахівець ТОВ «ТЕСКО» вносить декларацію до електронного реєстру декларацій ТОВ «ТЕСКО». Один екземпляр декларації зберігається в ТОВ «ТЕСКО», інші екземпляри надаються декларанту.

Файл технічної документації по декларації зберігається в електронному вигляді в електронній базі ТОВ «ТЕСКО».

При застосування модуля А та подання технічної документації, передбаченої Технічним регламентом обладнання та захисних систем, призначених для використання в потенційно вибухонебезпечних середовищах, ПКМУ 1055 від 28.12.2016 р., а саме: - загальний опис продукції;

- ескізний проект, виробничі креслення та схеми компонентів, складальних вузлів, електричних кіл тощо;

- описи та пояснення, необхідні для розуміння зазначених креслень і схем та функціонування продукції;

- список застосованих повністю чи частково стандартів з переліку національних стандартів, а в разі, коли зазначені стандарти не були застосовані, описи рішень, прийнятих з метою забезпечення відповідності суттєвим вимогам Технічного регламенту, а також список інших відповідних технічних специфікацій, що були застосовані. У разі часткового застосування стандартів з переліку національних стандартів у технічній документації повинні бути зазначені ті частини, які були застосовані;

- результати виконаних проектних розрахунків, проведених досліджень тощо;

- протоколи випробувань;

- аналіз ризиків,

заявник подає відповідно до п.4.1 цього порядку заявку. ООБ проводить реєстрацію заявки та у термін, що становить три дні, підтверджує отримання заявки та можливість зберігання документації листом. У листі ООБ вказує дату реєстрації та номер, під яким було зареєстровано заявку.

Отримана документація зберігається у сканованому електронному вигляді з печатками та підписами заявника, що має номер заявки, а також у паперовому вигляді, з мокрими печатками та підписами заявника у архіві ТОВ «ТЕСКО» разом з листом про підтвердження отримання заявки та можливості зберігання документації та заявкою, у справі, що має номер зареєстрованої заявки.

Реєстраційний номер декларації по модулю А має вигляд:

UA.TR.006.A.00000-XX

де 006 – номер призначеного органу з оцінки відповідності;

А – модуль за яким проводилась оцінка відповідності;

00000 – порядковий номер заявки згідно БД «ТЕСКО» (Реєстр здійснюється в електронному вигляді);


XX – рік реєстрації декларації.

4.9. Маркування продукції знаком відповідності технічним регламентам

4.9.1. Згідно Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності» знак відповідності технічним регламентам, визначений у технічному регламенті, застосовується до всієї продукції, яка є об'єктом та відповідає вимогам цього технічного регламенту. Знак відповідності наноситься на вироби, що відповідають вимогам усіх технічних регламентів, які на неї поширюються, а також на упаковку або етикетку продукції та на рекламні матеріали для виробів, процесів або послуг, що відповідають вимогам технічних регламентів. У певних технічних регламентах можуть бути встановлені додаткові загальні принципи маркування знаком відповідності технічним регламентам.

4.9.2. Постановою Кабінету Міністрів України № 1184 від 30.12.2015р. «Про затвердження форми, опису знака відповідності технічним регламентам, правил та умов його нанесення» в Україні прийняті правила використання знаку відповідності для продукції, яка відповідає вимогам Технічних регламентів України. Знак відповідності засвідчує відповідність позначеної ним продукції вимогам технічних регламентів, які поширюються на неї. Знак відповідності наноситься тільки на ті види продукції, опис яких міститься в технічних регламентах. При цьому нанесення знаку відповідності є обов'язковим. Знак відповідності наноситься згідно ПКМУ № 1184 від 30.12.2015р. та вимог конкретних технічних регламентів на відповідність яким проведено оцінку відповідності.

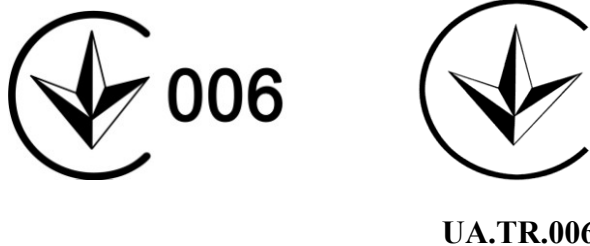
4.9.3. У разі підтвердження відповідності продукції із залученням призначеного органу з оцінки відповідності ТЕСКО виробник чи його уповноважений представник поряд із знаком відповідності наносить ідентифікаційний номер органу згідно з державним реєстром таких органів

	ОС - 06	Зміна №0	Редакція 07
	Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	Сторінка 15 / 20	18.01.2017

(для **ООС ТЕСКО – номер UA.TR.006, або скорочено – 006**). Місце розташування номера органу постановою не регламентовано (як правило, номер розміщується праворуч від знаку або під ним).

Знак відповідності технічним регламентам наноситься на продукцію або на її табличку з технічними даними таким чином, щоб він був видимим, розбірливим і незмивним. У разі коли це є неможливим або невиправданим через характер продукції, знак відповідності наноситься на пакування та на супровідні документи, якщо такі документи передбачені відповідним технічним регламентом..

4.9.4. Зовнішній вигляд знаку відповідності технічним регламентам:



4.9.5. На сайті ТОВ «ТЕСКО» розміщений шаблон знаку відповідності технічним регламентам для нанесення маркування.

4.9.6. Правила застосування сертифікатів та знаку відповідності, права та обов'язки заявника, що отримав сертифікат на продукцію та право нанесення знаку відповідності з номером ОС «ТЕСКО» регламентовані ліцензійною/сертифікаційною угодою F3.1-11 «Ліцензійна/сертифікаційна угода щодо оцінки відповідності ТР», яку заявник підписує разом із підписанням договору/контракту на проведення сертифікації/оцінки відповідності.

У разі, коли ООВ встановлено, що знак відповідності технічним регламентам застосовується з порушенням вимог законодавства чи у випадках некоректних посилань на схему сертифікації або оманливого використання ліцензій, сертифікатів, ООВ направляє листа виробнику або його уповноваженому представнику із попередженням про неправильне застосування знаку, виробник або уповноважений ним представник повинен вжити заходів для припинення порушення, довести сертифіковану продукцію до стану відповідності вимогам, зазначеним у Технічних регламентах, та підтвердити таку відповідність офіційним листом та наочним доказом протягом одного місяця після отримання листа.

Якщо правильність нанесення знака відповідності не доведена, ООВ повідомляє виробника або уповноваженого представника про призупинення дії сертифікату до усунення невідповідності та вживає заходів для того, щоб обмежити або заборонити введення в обіг такого обладнання та забезпечити його вилучення з обігу.

4.10. Порядок проведення нагляду за сертифікованою СУЯ виробництва продукції, що випускається серійно, під час виробництва

4.10.1. Нагляду (наглядання) проводиться протягом терміну дії сертифікатів згідно з ліцензійною/сертифікаційною угодою та програмою нагляду. Нагляд за сертифікованою продукцією під час її виробництва здійснює ОС. До участі у проведенні нагляду можуть залучатись фахівці - експерти для забезпечення вірогідності інформації щодо спеціальних питань контролю. Структурну схему проведення робіт з нагляду наведено в PR 3.6-01.

4.10.2. Типову програму нагляду наведено в F3.5-06.

4.10.3. За результатами нагляду виконавець складає і подає до ОС звіт, в якому зазначаються виявлені невідповідності встановленим вимогам (за наявності) та вказуються коригувальні заходи.

Один примірник звіту передається заявнику.

4.10.4. ОС на своєму сайті та на запит інформує інші призначені органи та орган, що призначає про відмови у видачі сертифіката та/або будь-яких доповнень до нього, про сертифікати та/або будь-які доповнення до них, які він скасував, зупинив дію чи встановив щодо них інші обмеження, а на запит - також про видані ним сертифікати та/або доповнення до них. Лист та рішення про скасування направляється всім зацікавленим сторонам згідно чинного законодавства.

Також ОС вносить всі необхідні зміни до офіційних документів щодо сертифікації, публічної інформації, дозволів щодо використання знаків тощо, для того, щоб забезпечити відсутність посилання на те, що продукція залишається сертифікованою.

Якщо галузь сертифікації скорочується, ОС вживає заходів, визначених схемою сертифікації, і вносить усі необхідні зміни до офіційних документів щодо сертифікації, публічної інформації, дозволів щодо використання знаків тощо, для того, щоб забезпечити, що про скорочену галузь

явним чином було повідомлено клієнту і чітко визначено в офіційних документах щодо сертифікації/ОВТР та в публічній інформації.

4.10. 5. Дата першого нагляду за сертифікованою системою управління не повинна перевищувати 12 місяців після прийняття рішення про сертифікацію. Подальші нагляди проводяться з періодичністю 12 місяців згідно з PR3.6-01 «Наглядний аудит».

Терміни проведення нагляду, за наявності поважних причин та за рішенням Д (ЗД), можуть бути перенесені але не більш 3 місяців для контрольних випробувань та 6 місяців для контрольної інспекції (перевірки). Також за згодою сторін нагляд може бути проведений раніше запланованого терміну, на строк 3-6 місяців, наприклад при проведенні нагляду на заводі, який не потрапив до первинного аудиту.

4.10.6. ОС зобов'язаний повідомляти не пізніше, ніж за шість місяців (за можливістю) всі підприємства, які пройшли процедуру ОВТР, склали декларації і яким надано право застосування сертифікату та маркування продукції знаком відповідності, про заплановані зміни щодо вимог стандартів, що розповсюджуються на продукцію, а також сприяти цим підприємствам у своєчасному проведенні робіт з сертифікації продукції щодо відповідності новим вимогам. Перевірка впровадження змін перевіряється під час проведення наглядання.

Дії щодо впровадження змін, що впливають на сертифікацію, можуть охоплювати, за потреби, наступне:

- оцінювання;
- аналізування даних, отриманих під час оцінювання;
- прийняття рішення;
- випуск змінених офіційних документів щодо сертифікації для розширення або скорочення галузі сертифікації;
- випуск змінених офіційних документів щодо сертифікації за результатами діяльності з наглядання (якщо наглядання є частиною схеми сертифікації).

4.11. Закінчення, скорочення, призупинення або скасування сертифікації

4.11.1. Перед закінченням терміну дії сертифікату, заявник подає повторно заявку на проведення сертифікації/оцінки відповідності. Оцінку відповідності проводять згідно цього порядку та за процедурами PR 3.1-01 та PR 3.3-01.

4.11.2. Якщо, сертифікований замовник не дозволяє проводити інспекційні контролю або ресертифікаційні аудити з необхідною періодичністю, сертифікований замовник добровільно зробив запит про призупинення дії сертифіката, якщо невідповідність до вимог сертифікації виявлена як результат наглядання або іншим чином, ОС має право призупинити дію сертифікату до усунення невідповідностей, проведення інспекційного нагляду.

4.11.3. Скорочення галузі сертифікації проводиться у разі неспроможності або відмови заявника проводити коригувальні дії, щодо усунення невідповідностей, виявлених під час наглядання чи іншим чином, та за бажанням заявника.

4.11.4. Скасування сертифікації проводиться у разі відмови заявника оплачувати проведені роботи, проводити технічні нагляди, внесення змін до продукції без попередження ОС, за бажанням заявника та ін.

4.11.5. Процедура та умови скасування, призупинення або скорочення галузі сертифікації наведена у PR3.11-01 «Процедура анулювання заявки, сертифіката, декларації або відмова у проведенні випробувань».


4.12. Порядок ОВТР продукції та її елементів іноземного виробництва

4.12.1. ОВТР продукції, що імпортується, або її елементів, проводиться у відповідності з вищезазначеними вимогами розділу 4 цього Порядку.

4.13. Порядок визнання результатів ОВТР продукції іноземного виробництва

4.13.1. Визнання результатів оцінки відповідності, яка була проведена за межами України, проводиться згідно вимог статті 45 Закону України «Про технічні регламенти та оцінку відповідності». Найбільш можлива схема визнання результатів оцінки відповідності – укладання договорів про взаємне визнання результатів оцінки відповідності між органами оцінки відповідності. Процедура визнання описана в PR3.2-02 «Процедура визнання результатів робіт з сертифікації та оцінки відповідності продукції, що імпортується, та перелік потрібних для цього документів».

4.14. ОВТР технологічних процесів та послуг.

	ОС - 06	Зміна №0	Редакція 07
	Порядок оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України	Сторінка 17 / 20	18.01.2017

4.15.1. Порядок проведення ОВТР технологічних процесів зварювання та послуг, наприклад, з проведення періодичної перевірки пересувного обладнання, що працює під тиском, здійснюється згідно розділу 4 цього Порядку.

4.15. Інформаційне забезпечення ОС.

4.15.1. ОС ТОВ «ТЕСКО» має необхідне інформаційно-технічне забезпечення для виконання робіт з сертифікації. В ОС ТОВ «ТЕСКО» є наявності персональні комп'ютери, комп'ютерна мережа, АРМ БД ОС «ТЕСКО» та засоби зв'язку: телефони, факси, електронна пошта. Для оформлення документів з сертифікації використовуються шаблони Microsoft Word.

4.15.2. Для пошуку необхідної інформації під час проведення робіт з сертифікації використовується наступне ліцензійне інформаційно - програмне забезпечення:

- ПС „Леонорм-класифікація" ДКПП;
- ПС „Леонорм-класифікація" УКТЗЕД;
- ПС „Леонорм-фонд-стандарт" –щоквартальне оновлення;
- ПС „Леонорм-показчик" –щомісячне оновлення;
- ПС „Леонорм-база призначення/уповноваження ОС";
- внутрішня електронна локальна комп'ютерна мережа, що має доступ до мережі Internet;
- інформаційна система "Microsoft Office";
- електронна база ТОВ ТЕСКО законодавчих та нормативних актів та нормативних документів;
- необхідне ліцензійне програмне офісне забезпечення, в тому числі електронні перекладачі та словники.

4.15.3. Веб-сайт ОС www.tecko.com.ua відображає можливості ОС ТОВ «ТЕСКО» та вимоги Системи УкрСЕПРО, системи оцінки відповідності продукції вимогам технічних регламентів України, новин в системі Технічного регулювання України і є досить популярним у замовників та спрощує контакти ОС ТОВ «ТЕСКО» з потенційними заявниками.

4.15.4. ОС ТОВ «ТЕСКО» також власними силами створив та використовує для автоматизації діяльності з оцінки відповідності і формування відповідних документів системи якості ОС спеціально розроблене програмне забезпечення АРМ БД ОС «ТЕСКО», яке дозволяє зберігати всю інформацію стосовно заявників та справ щодо оцінки відповідності в централізованій базі даних, формувати комплект документів по кожній справі з сертифікації та оцінки відповідності, що веде ОС, а також вести реєстр зареєстрованих сертифікатів і декларацій відповідності, у тому числі автоматизовану обробку та добровільну реєстрацію декларації за модулем А в режимі он-лайн. Застосування АРМ БД ОС «ТЕСКО» забезпечує якість виконання робіт та використання актуалізованих документів системи якості ОС при підвищенні продуктивності робіт. До АРМ БД ОС «ТЕСКО» також занесена електронна база актуалізованих міждержавних стандартів та стандартів, під конкретні регламенти у сфері призначення ОС «ТЕСКО».

5. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ТА НЕУПЕРЕДЖЕНІСТЬ

5.1. ОС та організації, що діють за його дорученням, повинні забезпечувати конфіденційність інформації, що становить комерційну або професійну таємницю, у відповідності з вимогами **IN1.1-01** «Забезпечення конфіденційності інформації». Уся інформація, за винятком тієї, що клієнт робить публічно доступною сам, розглядається як конфіденційна інформація. Разом із заповненням заявки на проведення сертифікації клієнтові надається F3.1-14 «Інформаційний лист щодо конфіденційності», в якому вказується інформація, яку ОС має намір розмістити в базі даних АРМ «ТЕСКО» чи на сайті. У разі незгоди, клієнт повідомляє ОС офіційним листом та узгоджує інформацію, яку ОС має або не має право розголошувати.

5.2. ОС «ТЕСКО» проводить сертифікацію неупереджено. ОС встановлює та мінімізує ризики щодо неупередженості. Керівництво ОС підписує F1.1-02 «Декларацію про конфіденційність та неупередженість», а персонал – кодекс поведінки в якому зобов'язуються діяти неупереджено.

5.3. Роботи із сертифікації/оцінки відповідності є доступними для усіх заявників, чия діяльність та продукція відповідає галузі його роботи. Доступ до процесу сертифікації не залежить від розміру клієнта або членства в будь-якій асоціації чи групі, а сертифікація не залежить від кількості вже виданих сертифікатів. ОС обмежує свої вимоги, оцінювання, аналізування, рішення і наглядання (якщо застосовуються) тими питаннями, які конкретним чином пов'язані зі сферою/галуззю сертифікації.

5.4. Механізм забезпечення неупередженості описаний у IN4.2-01 «Положення про Комітет забезпечення якості та неупередженості».

6. ПОРЯДОК ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ АПЕЛЯЦІЙ

6.1. Якщо заявник має бажання оскаржити дії ОС, рішення щодо відмови видачі йому сертифіката відповідності чи призупинення або скасування дії сертифіката, він повинен подати письмову апеляцію до ОС не пізніше одного місяця після одержання повідомлення про прийняте рішення. Подання апеляції не припиняє дії прийнятого рішення. Схема оцінки відповідності продукції вимогам Технічних регламентів України (дивись Додаток 1) передбачає дії при отриманні скарг та апеляцій. Діяльність при отриманні скарг та апеляцій здійснюється згідно **PR4.1-02** «Розгляд скарг та апеляцій».

6.2. Заява заноситься у «Журнал реєстрації скарг та апеляцій» **F4.1-01** розглядається апеляційною комісією ОС. Для розгляду кожної апеляції створюється апеляційна комісія, яка діє у відповідності з **PR4.1-02**.

6.3. Заявник має право бути заслуханим на засіданні комісії.

6.4. Апеляційна комісія розглядає спірні питання конфіденційно. Під час прийняття рішення мають бути присутні тільки члени комісії у повному складі. Рішення повинно складатися за формою **F4.1-02** «Рішення за результатами розгляду скарг та апеляцій».

6.5. У разі незгоди з рішенням апеляційної комісії заявник має право звернутися до Комісії з апеляцій Національного органу з сертифікації протягом десяти днів з дня одержання рішення.

7. РОЗРАХУНКИ МІЖ ОС І ЗАЯВНИКОМ

7.1. Основні засади системи розрахунків такі:

- оплата робіт з сертифікації проводиться незалежно від її результатів;

7.2. Порядок розрахунків під час сертифікації продукції.

7.2.1. Під час сертифікації продукції фінансові взаємовідносини встановлюються між: ОС; випробувальними лабораторіями (центрами); заявником.

7.2.2. Оплаті підлягають роботи, пов'язані з ОБТР продукції: підготовчі; експертні роботи; при виконанні робіт, згідно з п. 4 цього Порядку; незаплановані витрати, пов'язані з коригувальними діями із заявником.

7.2.3. Визначення вартості робіт з ОБТР продукції проводиться у відповідності з IAF MD 5:2009 - Обов'язковий Документ IAF щодо тривалості аудитів СУЯ та СЕУ. На підставі цього документу в ОС розроблено та впроваджено процедуру **PR2.6-01** «Методика розрахунку вартості робіт, укладання договору, сплати рахунку та закриття робіт з сертифікації/оцінки відповідності».

7.2.4. Оплата робіт із ОБТР продукції здійснюється на підставі договорів (контрактів), що укладаються між ОС та Заявником. Із одержаних за договором (контрактом) коштів ОС сплачує (за необхідності) співвиконавцям за проведення відповідних робіт.

8. ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ

8.1. В ОС підлягають зберіганню:

- заявки підприємств та комплекти документів, які додаються до заявки;
- звіти за результатами перевірок;
- робочі документи (за необхідності);
- акти відбору та ідентифікації;
- протоколи випробувань;
- звіти про нагляд (наглядовий аудит);
- журнал обліку виданих сертифікатів (зберігається постійно) або відомості про сертифікати в реєстрі АРМ ОС;
- договори на проведення робіт з сертифікації (у бухгалтерії ОС).

8.2. У справі зберігаються всі необхідні матеріали з сертифікації. Зазначені справи зберігаються в окремих шафах під контролем керівника групи сертифікації СУЯ та проведення нагляду ОС.

8.3. Документи зберігаються в ОС і в заявника. Термін зберігання документів з сертифікації систем управління якістю визначається у відповідності з вимогами діючих нормативних документів, зокрема Наказі Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5, ISO/IEC 17065 та ДСТУ 3419-96, і становить:



ОС - 06

Порядок оцінки відповідності продукції
вимогам технічних регламентів України

Зміна №0

Редакція 07

Сторінка 20 / 20

18.01.2017